

# חוברת מידע לסטודנט המתחיל



ועד הסטודנטים בחוג למדעי המחשב

# רגע לפני שמתחילה השנה, חשוב מאוד לוודא:

**הצלחת להיכנס לפורטל הסטודנטים "סטודנטל"**  
הפורטל הוא המקום שלכם לבצע את כל הפעולות: הרשמה לקורסים, תשלום שכר לימוד, כניסה לאתרי הקורסים ועוד.

**שילמת את המקדמה לשכר הלימוד**  
ישנם כשישה מועדי תשלום בשנה, ומקדמת שכר הלימוד. ניתן לצפות במועדי התשלומים ולשלם באמצעות אשראי דרך פורטל הסטודנטים.

**נרשמת ללוח המודעות החוגי דרך המייל**  
זו הדרך הישירה והמהירה על מנת לקבל הודעות מהחוג. ההרשמה חובה לכל סטודנט וכל תלמיד מכינה, בכל שנה. ההרשמה באמצעות מערכת הודעות חוגיות.

**נרשמת לקורסים בשני הסמסטרים הקרובים**  
ההרשמה לקורסים לכל השנה פתוחה כחודש לפני תחילת הסמסטר ונערכת עד השבוע השני לסמסטר, כל יום החל מהשעה 22:00 ועד לשעה 7:00 ביום למחרת. לפני סמסטר ב' תיפתח ההרשמה שוב לתקופת שינויים. ההרשמה מתבצעת בפורטל.

**התחברות למערכת הקורסים Moodle**  
היכנסו לאתר הקורסים Moodle וודאו שכתוב לכם "התחברת בהצלחה". במערכת זו יתנהלו כלל הקורסים אליהם נרשמתם: הרצאות, הודעות ותרגילים (פירוט בהמשך).

**שילמת דמי חברות לאגודת הסטודנטים**  
חברות באגודה מזכה אתכם בהטבות שונות ובפעילות הפנאי של האגודה, למשל הפסקות פעילות, יום הסטודנט, הגרלת חניה, ביטוח חיים, שימוש בשירותי עו"ד ועוד.

**קיבלת כרטיס סטודנט (בתחילת סמסטר א)**  
ניתן להצטלם ולהנפיק כרטיס סטודנט אישי בשבוע הראשון ללימודים בקמפוס. באמצעות הכרטיס ניתן לקבל הנחות והטבות לסטודנטים, למשל הנחה באקדמון.

**הצטרפת לקבוצות של החוג**  
 קבוצת WhatsApp של תלמידי שנה א'  
 קבוצת הפייסבוק של החוג - CSPlus  
בקבוצות תוכלו להתייעץ עם סטודנטים מכל השנים, לקבל חוות דעת, לבקש עזרה, להתעדכן בהודעות וקישורים לקבוצות השונות של הקורסים.



# סידורים וארגונים מומלצים:

## כללי

## תוכנות

**רישיון לתוכנות Office:** כל סטודנט זכאי לרישיון חינמי של כל תוכנות Microsoft Office, כמו Word, Excel ואחסון ב- OneDrive. המימוש דרך הפורטל.

**רב קו:** במידה והלימודים מתקיימים באופן פרונטלי יימסר מידע על הנפקת מנוי סמסטריאלי / שנתי במחיר אטרקטיבי לסטודנטים, בתחילת שנה אקדמית בלבד.

**רישום להגרלה על תווי חניה:** אם ישבבעלותכם רכב פרטי הרשום על שמכם, ניתן להירשם להגרלה על חניה דרך פורטל הסטודנטים (שירותים מקוונים > הגרלת תווי חניה) ולזכות באישור כניסה עם רכב פרטי לאוניברסיטה, בתחילת שנה אקדמית.

**הקלות במבחנים:** אם אתם זכאים להקלות, יש ליצור קשר עם מזכירות החוג ולהגיש את הטפסים המתאימים. מהם תקבלו מסמך שאותו תביאו למבחנים.

**להגדיר את חשבון הבנק שלכם כסטודנט:** שלחו אל הבנק אישור לימודים לשנה הקרובה או תעודת סטודנט. כל תוכלו לקבל הנחות, פטור מעמלות והטבות נוספות שהבנק שלכם מציע.

**קניית מחשב נייד:** בהתאם לתקציב שלכם, מצאו מחשב נייד שאיתו תוכלו לעבוד באוניברסיטה ובבית, לפתח תוכנות וקטעי קוד.

## לחשוב על ציוד הכתיבה:

קלסר? טאבלט? מחברת? דאגו לפתרון שמתאים לכם. מומלץ להסתכל באתר החומרים של הועד פירוט בהמשך) וחפשו סיכומים לקורסים שלכם, תחת אותו המרצה.

**למצוא שותף לתרגילים:** כמעט כל תרגילי הבית והמטלות במהלך הלימודים מתנהלים בהגשה בזוגות, והאחוז שלהם מהציון הסופי הוא בין 10%-25%, לכן כדאי למצוא שותפים פעילים ולא לחכות לרגע האחרון.

## עבודה עם שירות אחסון בענן:

על מנת לשתף עם שותפים ועצמכם את המידע, החומר יהיה זמין מכל מקום וגם מהאוניברסיטה. השירות המומלץ הוא Google Drive, אך אתם זכאים לחשבון OneDrive בחינם עם כתובת המייל שלכם בקמפוס, אותה תמצאו בפורטל.

## אפליקציות לסלולר

### אפליקציית אוניברסיטת חיפה:

לוח שנה אוניברסיטאי, מידע ועדכונים ישירים, הודעות, צפייה בציוני מטלות ומבחנים, מערכת שעות וביטולי שיעורים.

**אפליקציה לסריקת מסמכים:** למי מאיתנו שאין סורק בבית, מומלץ להוריד אפליקציה לסריקת המטלות שלכם ולהפוך אותם לקבצי PDF, כיוון שזוהי צורת ההגשה של מרבית המטלות והמבחנים. אנחנו ממליצים על האפליקציות Tiny Scanner או Cam Scanner החינמיות.

**אפליקציית Cross Print:** בעזרתה אתם יכולים להשתמש במדפסות הפזורות ברחבי האוניברסיטה. שירות זה כרוך בטעינת כסף מראש (25 ש"ח מינימום).

### אפליקציית "מאה":

אפליקציה למעקב אחרי הציונים בתואר, חישוב ממוצע ועוד.



# שאלות ותשובות:

## 1. מה זה פורטל הסטודנטים?

**הפורטל** "סטודנטל" הוא הממשק העיקרי שלכם להוצאת מידע ופעולות במערכת. אתם יכולים להוציא שם אישור לימודים, תדפיס ציונים, תדפיס שכר לימוד. שם אתם גם רואים את לוח הבחינות שלכם, מוציאים אישור בחינה, נרשמים לבחינות. מחכים לכם שם גם חשבון מייל אוניברסיטאי למקרה ותרצו להשתמש בו, קישור להורדת office חינמי לסטודנטים. שם מצטרפים לאגודת הסטודנטים, מוציאים את מערכת השעות שלכם, ואפילו יכולים להגיש בקשה למלגת סיוע.

## 2. איך נרשמים לקורסים?

ניתן להירשם לקורסים באמצעות הפורטל (רישום < רישום). שימו לב - ניתן להירשם בכל יום משעה 22:00 עד 7:00 ביום למחרת. ההרשמה נפתחת לכל הסמסטרים (ב' + קיץ) ומועד נוספים לשינויים הם לקראת כל סמסטר עוקב. **שימו לב:** ההרשמה נסגרת שבוע לאחר תחילת הסמסטר, זאת למקרה של חרטה על קורס שלקחתם. דאגו להירשם בזמן!

## 3. לאיזה קורסים להירשם?

במהלך השנתיים הראשונות ללימודים, ישנה מערכת מומלצת מטעם החוג המכילה את קורסי החובה, בכל אחד מ-4 הסמסטרים הראשונים. זוהי המערכת המומלצת לשנה א' בתואר:

### סמסטר ב'

מבוא למדעי המחשב	5 נ"ז
חדו"א 1	5 נ"ז
אלגברה לינארית	5 נ"ז
מתמטיקה דיסקרטית	5 נ"ז

### סמסטר קיץ

תכנות מונחה עצמים	4 נ"ז
חדו"א 2	5 נ"ז
אלגברה ב'	5 נ"ז

## 4. איך בונים מערכת שעות?

כל קורס מתחלק לשני חלקים – שיעור ותרגול. על שעות השיעור אין לכם שליטה והשעה שכתובה היא השעה שתצטרכו לשבץ לכם במערכת השעות. בתרגולים, במרבית הקורסים, יוצעו לכם מספר אפשרויות לשעות התרגול - נסו להשתבץ לתרגול בשעה שנוחה לכם. אתם בוחרים רק תרגול אחד) ובקורס מבוא למדעי המחשב גם מעבדה אחת. (כדי להיעזר בבניית מערכת שעות, אנחנו ממליצים על אתר [Choice Freak](#).)

## 5. מה זה "מפגש חוגי" במערכת?

חובה להירשם גם לקורסים "מפגש חוגי א", "מפגש חוגי ב" בכל סמסטר, בהתאמה. אלו הן שעות שאותן שומר החוג למקרה ויצטרך לקיים שעות תגבור, השלמת הרצאות ותרגולים שבוטלו, שיחות חוגיות וכו'. במרבית השנה השעות האלו ריקות ומהוות שעות "חלון", לא נקבעים שיעורים ותרגולים במערכת. מאחר שהן מיועדות להשלמות ופעילות חוגית, אסור להירשם לקורסים אחרים בשעות אלו. המפגש החוגי מתקיים בימי שלישי בשעות 12:00-14:00 וחמישי בשעות 10:00-12:00.

## 6. אילו דברים יש לבדוק לאחר

### ההרשמה?

עליכם לוודא שאכן נרשמתם לשעות שקבעתם לעצמכם במערכת: ודאו זאת במערכת השעות שבפורטל לאחר הרישום. מומלץ מאוד להנפיק אישור לימודים הזמין לפני תחילת הלימודים, באמצעות הפורטל או בעזרת [מדור אישורים](#).

## 7. איפה ניתן לקבל מידע על

### הקורסים והתואר?

מומלץ לכולם לראות את דפי המידע לתואר ראשון [באתר החוג](#), ובפרט את מסמך השנתון החוגי. שם תמצאו את רשימת הקורסים, מערכת השעות והסילבוס (תכני הקורסים). ניתן לעיין גם [בקטלוג הקורסים](#) המלא של האוניברסיטה.



## 8. האם יש הגבלות ותנאים

### ברישום לקורסים?

התואר בנוי כך שלכל קורס ישנם "קורסי הקדם" שלו, כלומר- קורסים בסיסיים הקודמים לקורס מתקדם יותר. למשל, על מנת ללמוד "תכנות מונחה עצמים" עליכם להשלים קודם את "מבוא למדעי המחשב" ועל כן אי אפשר לקחת אותו בסמסטר א'. אתרשימת הקורסים והקדמים הדרושים להם ניתן לראות באתר הקדמים של הוועד, בשנתון החוגי או באתר קטלוג הקורסים של האוניברסיטה. לא ניתן להירשם לקורס מתקדם לפני השלמת כל קורסי הקדם, ולא ניתן להירשם לקורס מתקדם במקביל לקורסי הקדם שלו. שימו לב, מערכת השעות ותאריכי המבחנים נקבעים לפי המערכת המומלצת, ולכן אם תירשמו לקורסים מחוץ למערכת המומלצת, צפויים להיות התנגשויות של שיעורים או תרגולים. למשל, אם תבחרו להירשם לקורס "מבוא לחמרה" בסמסטר א' בניגוד למערכת המומלצת, עליכם לוודא כי השיעורים, התרגולים והמבחנים אינם מתנגשים עם קורסים אחרים.

## 9. האם יש התמחויות בתואר?

כיום לא ניתנת אפשרות למסלול התמחות בחוג. הדבר עשוי להשתנות בעתיד, לפרטים נוספים ולעדכונים ניתן לפנות אל מזכירות החוג.

## 10. מהן שעות הלימוד?

הלימודים מתקיימים בימים ראשון-חמישי) למעט מספר נדיר של קורסים שנלמדים ביום שישי,) ומתקיימים במתכונת הבאה:

8:30-10:00	שעה 1
10:15-11:45	שעה 2
12:15-13:45 (12:30-14:00 בימי ד')	שעה 3
14:15-15:45	שעה 4
16:15-17:45	שעה 5
18:15-19:45	שעה 6

בימי ד' שגרתיים מתקיימת הפסקה ארוכה בקמפוס בין השעות 11:45-12:30 לטובת הפסקה פעילה של אגודת הסטודנטים. במתכונת של למידה מקוונת, ימי ד' מתנהלים במתכונת זהה לשאר ימי השבוע.

## 11. מה זה סמינר ופרוייקט?

במהלך התואר הראשון, כל סטודנט מחוייב להשלים בהצלחה פרוייקט אחד וסמינר אחד. סמינר הוא קורס שבו הסטודנט נדרש להציג בפני הכיתה פרזנטציה בפני הכיתה בנושא מסויים, לרוב תוכן של מאמרים אקדמיים. פרוייקט הוא קורס מעשי בתכנות. ניתן להירשם לפרוייקט שנתי, או לנסות להירשם למעבדה מתקדמת אשר הוגדרה כמחליפה פרוייקט שנתי.

## 12. בשגרת לימודים ומבחנים,

### איפה אפשר לשבת וללמוד?

אפשר לשבת באחת מפינות הישיבה בספריית האוניברסיטה (בניין ראשי, קומה 700), או בחדר 209 בבניין ג' ייקובס המיועד לסטודנטים בחוג בלבד. בתקופת מבחנים אנו עושים כל מאמץ כדי לאפשר חדרי לימוד פתוחים מעבר לשעות הרגילות. בתקופת הקורונה, השימוש בספרייה מותנה ברישום מראש [באתר הספרייה](#).

## 13. איך מתנהלים הלימודים?

במערכת הקורסים Moodle מנוהלים כל הקורסים אליהם נרשמתם. לדוגמה, בשיעור "חדוא 1": נלחץ על לשונית זו במערכת ונקבל את כל הקישורים לחומרי הלימוד הרלוונטיים ותרגילי הבית. במתכונת לימודים מקוונת, האוניברסיטה מקיימת לימוד מרחוק באמצעות מערכת ה-[Zoom](#). כלל הקישורים להרצאות, התרגולים והגשת תרגילי בית המקוונים נמצאים באתר הקורס שב-Moodle. לכל מרצה ומתרגל ישנה שעת קבלה שבועית. במתכונת לימוד פרונטלית, שעות הקבלה הם במשרדי הסגל, ובמתכונת לימוד מקוונת תתקיים באותם הקישורים של ההרצאה/תרגול.

## 14. האם חובה להגיע לשיעורים?

הנוכחות ככלל אינה חובה, אלא אם נאמר אחרת על ידי המרצה. עם זאת, מומלץ להגיע לכל השיעור ולכל התרגילים, כיוון שהם אלו שמקנים בסופו של דבר את הבסיס וההבנה.



## 15. איפה ניתן למצוא מבחנים

### וסיכומים משנים קודמות?

[אתר החוג של הועד](#) מכיל את כל החומר הרלוונטי, תוכלו להיעזר בו הרבה במהלך הלימודים ואף לתרום אליו סיכומים, סריקות וחומרי עזר שצברתם.

## 16. איך מתנהלת תקופת מבחנים?

על מנת להיבחן יש להסדיר את כל התשלומים לאוניברסיטה בזמן ולא לצבור חובות בשכר הלימוד. בעת לימודים פרונטליים, בכניסה למבחן יש להציג אישור בחינה, אותו מדפיסים מהפורטל (שירותים מקוונים < אישור כניסה לבחינות). עליכם להביא לבחינה את אישור הבחינה, תעודה מזהה ודפים המעידים על ההקלות המאושרות לכם, במידה ויש כאלו. ישנם שני מועדי בחינה: מועד א'-ו'ב', ובנוסף מועד חריג, שהתנאים אליו יימסרו בהמשך הלימודים. המלצת הוועד היא לגשת תמיד למועדי א' ולהשתדל לא להגיע למועדים מאוחרים – אלו עלולים להיערך בסמסטר הבא שלכם ולעכב אתכם בהרשמה לקורסים מתקדמים.

**שימו לב:** בעת לימודים מקוונים, יש להתעדכן מול נציגי החוג ואגודת הסטודנטים על הנהלים המלאים.

## 17. איך מקבלים מלגה?

אם אתם זקוקים לעזרה כלכלית במהלך הלימודים, ניתן לפנות אל [היחידה למלגות במשרד דיקנאט הסטודנטים](#) המציעים מלגות, הלוואות ותמיכה למי שזקוק לכך. בנוסף ישנן מלגות הניתנות ע"י גופים שונים בתמורה לפעילות חברתית או אקדמית. ניתן לחפש מלגה שמתאימה לכם באתר [Milgapo](#).

## 18. מה זה מועד ב'?

מועד ב' מיועד למי שמעוניין לשפר את ציון מועד א', או לאלו שנכשלו בו. שימו לב – הציון האחרון קובע! כמו כן, לאחר חצי השעה הראשונה של המבחן ישנה זכות "ויתור", למקרה שהתחרטתם או לאהולך לכם, יש להודיע למשגיח שאתם מוותרים. על מנת לגשת למועד ב' עליכם להירשם ב"רישום מוקדם לבחינות מועד ב" בפורטל.

## 19. איך ניתן לראות ציונים משנים

### קודמות?

ניתן להיכנס אל [אתר הציונים של הועד](#), בו תוכלו למצוא את הציונים לפי מרצה ולפי קורס. הציונים והממוצעים זהים ברוב מוסדות הלימוד. הציונים המופיעים אינם ציונים סופיים ולכן אין חשש ואין מה לדאוג, עם המאמץ והעבודה הדרושה אנו בטוחים שתצליחו.

## 20. איפה ניתן לראות את סריקת

### המבחנים והציונים?

ניתן לראות את הציונים בפורטל ובאפליקציית האוניברסיטה. בפורטל בלבד ניתן לצפות גם בסריקת מחברת המבחן שלכם, על ידי לחיצה על "הצגת מחברת בחינה". ניתן לערער על ציון הבחינה דרך הפורטל בתוך 48 שעות. קחו בחשבון – ערעור סרק או ערעור לא מנומק עלול לגרור הורדה בציון.

## 21. איך ניתן לפנות למזכירות?

פניה פרטנית למזכירות יש להגיש באמצעות [פורטל הפניות](#) שנמצא באתר החוג. ניתן להתקשר למזכירות בטלפונים: 04-8240259, 04-8249331. במקרים שבהם יש צורך בייעוץ פרונטלי, יש להגיע בשעות הקבלה 10:00-12:00 במשרדי המזכירות בקומה 4 של בניין ג'ייקובס.

## 22. האם מומלץ לעבוד במקביל

### ללימודים בתואר?

הדבר נתון לשיקול דעתכם. במידת האפשר, היינו ממליצים להימנע מלשלב עבודה ולימודים, לפחות במהלך השנה הראשונה: הלימודים דורשים השקעה רבה של זמן וריכוז הביצוע מטלות ובהבנת החומר. מניסיון של שנים, פעמים רבות שילוב של עבודה במקביל לימודים פוגעים בהישגים הלימודיים וגורמים לעיכוב בסיום התואר. מרבית הסטודנטים בחוג המעוניינים לצבור ניסיון תעסוקתי מתחילים בחיפוש עבודה במשרה חלקית סביב הסמסטר הרביעי או החמישי. **שימו לב:** בתקופת הבחינות במיוחד מומלץ להתפנות מכל עיסוק אחר.



## 23. איך מקבלים הקלות למבחנים?

אם יש ברשותכם אבחון ואתם זכאים להקלות (במבחן) למשל תוספת זמן, עליכם להוציא אישור מסודר מהחוג. היכנסו ל[אתר ה"ל"](#), הגישו את המסמכים הרלוונטיים. תהליך קבלת האישורים עשוי לקחת עד כחודש, הימנעו מדחיינות.

## 24. מה זה ועד הסטודנטים?

ועד הסטודנטים בחוג מורכב מסטודנטים מתנדבים אשר תפקידם לייצג את כלל הסטודנטים אל מול הסגל, חוג והאוניברסיטה. לכל שנתון ישנם נציגים בועד אשר מרכזים את כל הפניות והשאלות של השנתון שלהם. בראש הועד עומדים שני נציגים בכירים המנהלים את הועד ואת התקשורת שלו אל מול החוג. ראשי הועד החוגי הם גם נציגי החוג באגודת הסטודנטים הכללית של האוניברסיטה. ראשי הועד נבחרים בבחירות המתקיימות אחת לשנתיים. בנוסף, ועד הסטודנטים יוזם ומנהל שירותים נוספים עבור כלל הסטודנטים בחוג - ריכוז חומרי עזר וסריקות מבחנים באתר הועד ובשרת הדרייב, צילומי הרצאות, ניהול סקרי הוראה ומשובים על קורסים, תחזוקת פינת קפה אמון בבניין ג'ייקובס, הרצאות העשרה וקידום תעסוקה בחוג. כל סטודנט אשר שיש לו שאלה, בעיה או תלונה שקשורה ללימודים, מוזמן להתייעץ עם נציגי הועד של השנתון שלו. ניתן לפנות את ראשי ועד הסטודנטים בכתובת [cs.haifa.uni@gmail.com](mailto:cs.haifa.uni@gmail.com). בנוסף, אנחנו מזמינים אתכם להתנדב ולקחת חלק בפעילות הועד לטובת כלל הסטודנטים בחוג - כל יוזמה או רעיון שתמצאו לקדם יתקבל בברכה.

## 25. מהי אגודת הסטודנטים?

[אגודת הסטודנטים](#) היא מועדון הסטודנטים של כלל האוניברסיטה. האגודה מנוהלת ע"י מועצה המורכבת מנציגי החוגים באוניברסיטה (ראשי הועד החוגי), והיא אחראית לייצג את הסטודנטים מול הנהלת האוניברסיטה. המועצה מכנסת ישיבות ומקבלת החלטות הנוגעות לקידום נושאים אקדמיים, פעילות פנאי ותרבות ועוד. כל סטודנט רשאי לשלם דמי חברות לאגודה, ובתמורה לקבל הטבות ושירותים רבים, כמו ביטוח, הנחות לאירועי תרבות, שירותי עו"ד, יעוץ אקדמי ועוד. משרדי האגודה נמצאים בבית הסטודנט.

## 26. האם ניתן לחזור על קורס כדי

### לנסות ולשפר ציון?

יש 2 הזדמנויות בתואר לחזור על קורסים שעברתם בהצלחה לטובת שיפור ציון, בתיאום עם המזכירות.

## 27. איך להצליח בלימודים?

- הנה הטיפים שלנו להצלחה בלימודים:
  - הגיעו לכל השיעורים ולכל התרגולים, בלי לחפף. מצאו דרך להישאר אקטיבים ומרוכזים בשיעורים, בין אם לשאול שאלות, להעתיק את החומר מהלוח או לסכם את ההרצאה בנקודות. הימנעו מהסחות דעת כמו הודעות בטלפון או גלישה באינטרנט.
  - הקפידו לפתור את כל תרגילי הבית, בעצמכם.
  - נצלו את שעות הקבלה של המרצים לטובת שאלות, הבהרה של חומר ונושאים לא ברורים ולשאלות על תרגילי הבית.
  - חפשו חומר לימוד ותרגילים נוספים באינטרנט ובמאגר של ועד הסטודנטים. ככל שתתרגלו יותר ותפתרו יותר תרגילים, כך ההבנה של החומר תגדל וסיכויי ההצלחה שלכם יעלו.
  - עברו על מבחנים ותרגולים משנים קודמות, בדגש על אלו של המרצה שלכם: לכל מרצה סגנון משלו, וחשוב להבין כבר בשלב מוקדם מה סגנון של המרצים שלכם ומה הציפיות שלהם במבחן ובתרגילי הבית.
  - נהלו לוח"ז למידה מסודר, ובפרט בתקופת המבחנים. ודאו שאתם משקיעים מספיק זמן בכל קורס שלקחתם, ובמיוחד מספיק זמן בקורסים שקשים לכם לצורך תרגול נוסף.
  - מצאו שותפים טובים ורציניים ללמידה. אם תצליחו להרכיב לכם קבוצת לימוד לקראת המבחנים, מה טוב.
  - אל תאבדו קצב: וודאו שאתם "על החומר" לאורך הסמסטר, במידה ואיבדתם אחיזה בתכנים ובתרגילי הבית בשלב כלשהו, השקיעו זמן כדי לצמצם את הפערים עד לשיעור הבא.

## בהצלחה!





# היכרות עם הקמפוס

## בניין ראשי

**קומה 700** – משם יוצאים לתחנות האוטובוסים. שדרת החנויות מכילה: דואר, בית דפוס "קופימדיה", קפה, חנויות אלקטרוניקה, ציוד משרדי, תמרוקים ביגוד. בפנים יש את הספרייה, אולמות לימוד וחדרים 701-716.

**קומה 600** – כיתות לימוד נוספות, משם יוצאים לרחבת הדשא. אקדמון – חנות לכלי כתיבה, ציוד משרדי מוצרי חשמל והכל לסטודנט (8% הנחה לבעלי תעודת הסטודנט). באזור אקדמון נמצא מוזיאון הכט שבו נערכים אירועים רשמיים של האוניברסיטה. שם גם יש את אזור האוכל – שווארמה, אוכל ביתי, סלטים קפה ועוד.

**קומה 500** – קפיטריה של אגודת הסטודנטים במחירים מסובסדים, מרפאת חובש ומשרד להנפקת כרטיסי סטודנט.

**רחבת הדשא** – שם יש את קפה גרג, אזורי ישיבה, ספסלים, שוק מכירות (ימי רביעי), הופעות והפסקות פעילות. בנוסף, משם מגיעים לבניין המדרגה, בניין רבין והמעונות.

## בניין ג'יקובס

זהו הבניין שבו עוצרים האוטובוסים מכיוון חיפה בתחנה הראשונה בתוך האוניברסיטה, ובניין החוג למדעי המחשב.

**קומה 300** - קומת כניסה.

**קומה 200** – מעבדות וחדרי לימוד פרטיים, ומשרד ראש החוג. חדר 209 מיועד לסטודנטים למדעי המחשב בלבד.

**קומה 400** – מזכירות החוג, משרדים של מרצים ואנשי סגל (ניתן להגיע בשעת הקבלה, בלימודים פרונטליים). שם גם נמצאת פינת קפה אמון של ועד הסטודנטים, עם מוצרים בסיסיים בעלות מסובסדת.

**קומה 500** – משרדי סגל

## בניין חינוך

מול תחנות האוטובוסים, ביציאה הראשית וליד בניין ג'יקובס. בבניין כיתות לימוד, משרדי סגל וחדרי דיון.

## בית הסטודנט

**קומה 0** – מדור אישורים, מדור שכר לימוד ורחבת אירועים של האגודה.

**קומה 1** – בית דפוס "יוזמה" של אגודת הסטודנטים, שם המחיר הזול ביותר והשירות הכי טוב.

**קומה 2** – מזכירות תלמידי חו"ל, היחידה לקידום תעסוקה.

**קומה 3** – משרד דיקנאט, משרדי אגודת הסטודנטים.

**קומה 4** – כניסה, מרחבת הדשא (הולכים שמאלה עד המעלית או המדרגות)

## בניין רבין ובניין המדרגה

בניין "המדרגה" נמצא בקומות 0-4.  
בניין "רבין" נמצא בקומות 5-7.

**קומה 0** – חדר כושר, אולם ספורט ומקלחות. חברי אגודה זכאים למינוי במחיר מוזל.

**קומה 1** – יציאה למעונות ובניין הרבתכלית.

**קומה 3** – קפה פלפלת, עם אחלה של פלאפל.

**קומה 5** – אולמות הרצאה ובחינות.

**קומה 6** – ארומה, אולמות הרצאה.

**קומה 7** – יציאה חזרה לדשא ובניין ראשי.

[מפת האוניברסיטה המלאה](http://מפת האוניברסיטה המלאה)

